



पुण्यश्लोक अहिल्यादेवी होळकर सोलापूर विद्यापीठ, सोलापूर
कौशल्य विकास केंद्र
(संस्था/महाविद्यालय यांना कौशल्य आधारित अभ्यासक्रमाची मान्यता देणे अथवा मान्यता रद्द करणे व तसेच
सामंजस्य करार (MoU) व शुल्क अद्यावत नियमावली)

प्रस्तूत विद्यापीठातील कौशल्य विकास केंद्रामार्फत विद्यापीठाच्या परिक्षेत्रातील (सोलापूर जिल्ह्यातील) विविध संस्था/महाविद्यालय यांना कौशल्य आधारित अभ्यासक्रमाची मान्यता देण्याबाबतची नियमावली	
१.	पुण्यश्लोक अहिल्यादेवी होळकर सोलापूर विद्यापीठाच्या परिक्षेत्रात (सोलापूर जिल्ह्यात) कौशल्या आधारित अभ्यासक्रम सुरु करण्याकरिता मान्यता मिळण्यासाठी खाली नमूद केल्याप्रमाणे संस्था पात्र ठरतील. १. नोंदणीकृत शासकीय संस्था/महाविद्यालय/रुग्णालय इत्यादी. २. नोंदणीकृत निमशासकीय संस्था/महाविद्यालय इत्यादी. ३. नोंदणीकृत अनुदानित/विनाअनुदानित संस्था/महाविद्यालय इत्यादी. ४. नोंदणीकृत खाजगी संस्था/महाविद्यालय/विद्यापीठे/प्रा. लिमिटेड कंपनी/रुग्णालय/औद्योगिक आस्थापना इत्यादी. वर नमूद प्रमाणे विविध संस्था, महाविद्यालय इत्यादी यांना सामुहिकपणे संस्था असे संबोधण्यात येईल.
२.	संलग्निकरण घेऊ इच्छिणाऱ्या संस्थेने/महाविद्यालयाने अर्ज करते वेळी खालील बाबींची पूर्तता करणे अनिवार्य आहे. १. संस्थेने अथवा महाविद्यालयाने कोर्स सुरु करण्यासंबंधीचा प्रस्ताव विहित नमून्यात आवश्यकत्या कागदपत्रासह परिपूर्ण अर्ज करणे बंधनकारक आहे. २. संस्था/महाविद्यालयाचे मागील २ वर्षांचे लेखापरीक्षण अहवाल सादर करणे आवश्यक आहे. ३. संलग्निकरण घेऊ इच्छिणाऱ्या संस्थेने/महाविद्यालयाने संस्थेच्या/महाविद्यालयाच्या मालकीची जागा असल्यास जागेचा नजीकचा (recent) सात बारा उतारा जोडणे आवश्यक आहे. जर जागा भाडे तत्वावर असल्यास भाडे करार पत्र व जागा मालकाचे संमतीपत्र व तपशिल जोडणे आवश्यक आहे.
३.	कौशल्या आधारित अभ्यासक्रम सुरु करण्याकरिता मान्यता घेऊ इच्छिणाऱ्या संस्थेने/महाविद्यालयाने कौशल्य विकास केंद्राचे सर्व अभ्यासक्रम विद्यापीठाच्या कार्यक्षेत्रातच चालवणे बंधनकारक राहिल.
४.	कौशल्या आधारित अभ्यासक्रम सुरु करण्याकरिता मान्यता घेऊ इच्छिणाऱ्या संस्थेने/महाविद्यालयाने कौशल्य विकास अभ्यासक्रम सुरु करण्याबाबतचा संस्थेचा ठराव प्रस्तावासोबत व मागणी केलेल्या अभ्यासक्रमानुसार जागा, उपकरणे, ग्रंथालय सुविधा, प्रयोगशाळा, कार्यशाळा (Work shop), भौतिक सुविधा मुबलक प्रमाणात असल्याचे स्पष्ट व सविस्तर माहिती जिओ टॅग फोटोद्वारे देणे बंधनकारक राहिल.

५.	सर्व अभ्यासक्रमासाठी मान्यता ५ वर्षे इतकी असणार आहे. प्रत्येक पॅरामेडिकल अभ्यासक्रमासाठी रू. २५,०००/- व इतर अभ्यासक्रमासाठी रू. १५,०००/- मान्यता शुल्क असेल. मान्यता कालावधी समाप्त झाल्यानंतर नुतनीकरण शुल्क पॅरामेडीकल अभ्यासक्रमाकरिता प्रतिवर्षी ५०००/- व तांत्रिक/पारंपारिक अभ्यासक्रमाकरिता ३०००/- रु. इतके नुतनीकरण शुल्क असेल.																
	<table><tr><th colspan="4">शुल्क तक्ता</th></tr><tr><th>अ.क्र.</th><th>प्रथम मान्यता शुल्क</th><th>पॅरामेडीकल कोर्से (प्रति अभ्यासक्रम)</th><th>पारंपारिक कोर्से (प्रति अभ्यासक्रम)</th></tr><tr><td>१</td><td>प्रथम मान्यता शुल्क</td><td>२५०००/-</td><td>१५०००/-</td></tr><tr><td>२</td><td>नुतनिकरण शुल्क</td><td>५०००/-</td><td>३०००/-</td></tr></table>	शुल्क तक्ता				अ.क्र.	प्रथम मान्यता शुल्क	पॅरामेडीकल कोर्से (प्रति अभ्यासक्रम)	पारंपारिक कोर्से (प्रति अभ्यासक्रम)	१	प्रथम मान्यता शुल्क	२५०००/-	१५०००/-	२	नुतनिकरण शुल्क	५०००/-	३०००/-
शुल्क तक्ता																	
अ.क्र.	प्रथम मान्यता शुल्क	पॅरामेडीकल कोर्से (प्रति अभ्यासक्रम)	पारंपारिक कोर्से (प्रति अभ्यासक्रम)														
१	प्रथम मान्यता शुल्क	२५०००/-	१५०००/-														
२	नुतनिकरण शुल्क	५०००/-	३०००/-														
६.	कौशल्य आधारित अभ्यासक्रम सुरु करण्याकरिता प्रस्तुत विद्यापीठाने मान्यता दिलेल्या संस्थेने/महाविद्यालयाने अभ्यासक्रमाच्या नूतनीकरणाचा प्रस्ताव सादर करताना त्या सोबत पॅरामेडिकल या अभ्यासक्रमासाठी रू. ५,०००/- व इतर अभ्यासक्रमासाठी नूतनीकरण शुल्क रू. ३,०००/- भरावे. तसेच संलग्निकरण व नुतनिकरणाच्या नियमीत शुल्कानंतर विलंब शुल्क व अतिविलंब शुल्क आकारावयाचे अधिकार विद्यापीठास आहेत व सदर शुल्क भरणे संस्था/महाविद्यालयावर बंधनकारक राहिल.																
७.	ज्या संस्था/महाविद्यालयांना अटी पूर्ततेच्या आधीन राहून मान्यता देण्याची शिफारस करण्यात येईल अशा संस्थां/महाविद्यालयांने ३ महिन्यांच्या आत अटीपूर्तता अहवाल सादर करून मान्यता अंतीम करून घेणे बंधनकारक आहे.																
८.	एकदा नामंजूर झालेल्या प्रस्तावाचा पुन्हा फेरविचार केला जाणार नाही. परंतु पुढील वर्षी सदर संस्थेस नवीन प्रस्ताव सादर करण्याची मुभा राहिल.																
९.	मान्यताप्राप्त संस्था/महाविद्यालया मध्ये कौशल्य विकास केंद्राच्या अभ्यासक्रमास प्रवेशित विद्यार्थ्यांच्या एकूण शुल्कापैकी विद्यापीठाचा निर्धारित वाटा २५% इतका असून शुल्काची रक्कम अभ्यासक्रम सुरू झाल्यानंतर एका महिन्यात विद्यापीठात जमा करणे संस्थेवर बंधनकारक राहिल. या व्यतिरिक्त अभ्यासक्रम निहाय निश्चित करण्यात आलेले परीक्षा शुल्क वेगळे असून याबाबत विद्यापीठाने कळविल्यानंतर सदर शुल्क विद्यापीठाकडे जमा करणे संस्था/महाविद्यालयावर बंधनकारक राहिल.																
१०.	संस्था/महाविद्यालयास अभ्यासक्रमानुसार ठरवून दिलेल्या शुल्कापेक्षा अधिकचे शुल्क घेता येणार नाही. तसे निदर्शनास आल्यास या संबंधी शहानिशा करून आवश्यक असल्यास कार्यवाही करण्याचे व दोषी संस्था/महाविद्यालयाची मान्यता संपुष्टात आणण्याचे अधिकार विद्यापीठास आहेत.																
११.	संस्था/महाविद्यालय मान्यता, अभ्यासक्रमाच्या मान्यतेचे नुतनीकरण, विद्यार्थी प्रवेश व इतर अनुषंगीक बाबी संबंधी निर्णय घेण्याचे संपूर्ण अधिकार विद्यापीठ प्रशासनाकडे राहतील.																
१२	मान्यता घेतलेल्या संस्था/महाविद्यालयांनी विद्यापीठास दरवर्षी देण्यात आलेल्या मान्यतेनुसार अभ्यासक्रम पूर्ण केलेल्या एकूण विद्यार्थ्यांची संख्या, विद्यार्थ्यांना मिळालेल्या रोजगार/स्वयंम रोजगार, त्यांनी स्वःता स्थापन केलेला उद्योग किंवा धंदा इत्यादीची माहिती देणे अनिवार्य आहे.																
१३	उपरोक्त सर्व नियमामध्ये आवश्यकतेनुसार बदल करण्याचे अधिकार विद्यापीठ प्रशासनाकडे राहतील.त्याचे पालन करणे सर्व संस्था/महाविद्यालयावर बंधनकारक राहिल.																

१४	संस्था/महाविद्यालयास व अभ्यासक्रमास मान्यता मिळाल्यानंतर सदर अभ्यासक्रम मान्यता देण्यात आलेल्या ठिकाणी सुरु ठेवणे संस्था/महाविद्यालयावर बंधनकारक आहे. इतर संस्था/महाविद्यालयाच्या मार्फत सदर अभ्यासक्रम त्याच ठिकाणी अथवा इतरत्र चालविता येणार नाही. तसेच सदर अभ्यासक्रमाबाबत विद्यार्थी व संस्थेमध्ये वाद/तक्रार निर्माण झाल्यास विद्यापीठ विहित प्रक्रियेअंती दंडात्मक कार्यवाही करण्यात येईल. तसेच संस्था/महाविद्यालयाची मान्यता विहित प्रक्रियेअंती संपुष्टात आणण्यात येऊन दंडात्मक कार्यवाही करण्याचे अधिकार विद्यापीठास आहेत.
१५	मान्यता देण्यात आलेल्या कालावधीत संस्था/महाविद्यालयास भेट देऊन अभ्यासक्रमा बाबतची माहिती घेण्याचे अधिकार विद्यापीठास राहतील. तसेच मान्यता व अभ्यासक्रमाकरिता मान्यता मिळण्याकामी सादर करण्यात आलेल्या प्रस्तावानुसार व विद्यापीठाने दिलेल्या मान्यतेनुसार कार्यवाही होत नसल्याचे निदर्शनास आल्यास अथवा सदर संस्थेकडे सुरु असलेल्या अभ्यासक्रमाबाबत तक्रार प्राप्त झाल्यास सदर संस्था / महाविद्यालयावर कारवाई करण्याचे अधिकार विद्यापीठास राहतील.
१६	विद्यापीठाने मान्यता दिल्यानंतर सदर अभ्यासक्रम अध्यापनाकरिता आवश्यक शिक्षक व लॅब इत्यादीबाबतची व्यवस्था संस्था/महाविद्यालयाने स्वखर्चाने करणे बंधनकारक आहे.
१७	कौशल्य आधारित अभ्यासक्रम सुरु करण्याकरिता प्रस्ताव प्राप्त झाल्यानंतर तज्ञ समितीच्या भेटीकरिता येणार खर्च अर्जदार संस्था/महाविद्यालयाने करण्याचे आहे. तसेच मान्यता कालावधीमध्ये किमान तीन वेळा संस्था/महाविद्यालयाच्या तपासणीकरिता तज्ञ समितीच्या भेटीकरिता येणार खर्च अर्जदार संस्था/महाविद्यालयाने करण्याचे राहिल.
१८	ज्या संस्थेस प्रस्तुत विद्यापीठाने कौशल्य आधारित अभ्यासक्रमा व्यतिरिक्त इतर अभ्यासक्रम सुरु करावयाचे असल्यास त्यांनी सदर अभ्यासक्रमांच्या अनुषंगाने संपूर्ण माहिती (Programme Structure with details etc.) विद्यापीठाकडे सादर करणे बंधनकारक आहे. सदर अभ्यासक्रमास विद्यापीठाची मान्यता मिळाल्यानंतर संबंधित संस्थेस विद्यापीठाने मान्य केलेल्या अटी व शर्तीनुसार व निश्चित केलेल्या शुल्क इत्यादीनुसार चालविणे बंधनकारक राहिल.
१९	संस्था/महाविद्यालयाने अर्हताधारक तज्ञ शिक्षकांची नेमणुक करणे आवश्यक आहे.
२०	कौशल्य विकास केंद्र अंतर्गत अभ्यासक्रम मान्यता घेणाऱ्या संस्था/महाविद्यालय यांनी पॅरामेडीकल अभ्यासक्रमासाठी सुरक्षित ठेव अनामत रक्कम ही रु.२५,०००/- (रुपये पंचवीस हजार फक्त) व पारंपारिक अभ्यासक्रमासाठी सुरक्षित ठेव अनामत रक्कम ही रु.१५,०००/- (रुपये पंधरा हजार फक्त) इतकी राष्ट्रीयकृत बँकेत ठेवणे बंधनकारक राहिल ही सुरक्षा ठेव कौशल्य विकास केंद्राच्या परवानगीशिवाय रक्कम काढणार नाही असे प्रतिज्ञापत्र (हमीपत्र व आश्वासन पत्र जोडपत्र १ प्रमाणे) आवश्यक प्रमाणपत्रसह सादर करणे बंधनकारक राहिल.