## Punyashlok Ahilyadevi Holkar University, Solapur

Form of Photocopy of Answer-Books of Examinations at University Examination

[For the Student of F.Y. - B.A./B.Com./B.Sc./B.B.A./B.C.A.]

To	rincipal,							
ine r								
	ladam, I request you for Phot Nov./Mar-April-20 The / on	prescribed	l fee of	Rs.200/-		r has been	paid by me	through
Му р	articulars are as follows	:						
1	) Name in Full (In Block	Letters) S	hri/Smt	t:				
2	,				·			
6	) PRN No		7) Brar	nch		8) Mob		
9	) email id							
_			,					
Sr.	etails of Subject for whi	ch Photoc	opy /co	opies req	uired: Paper Code		For Office use	
Sr. No	•					Section	For Office use	Code No
Sr.	•	Max.	Min.	Obt.		Section		
Sr. No	•	Max.	Min.	Obt.		Section		
Sr. No	•	Max.	Min.	Obt.		Section		
Sr. No 1	•	Max.	Min.	Obt.		Section		
Sr. No 1 2 3 4	•	Max. Mark dertake: that the U	Min. Mark	Obt. Mark	Paper Code		SLR-No	Code No
Sr. No 1 2 3 4	I hereby solemnly und I am aware of the fact Pate:	Max. Mark dertake: that the U	Min. Mark	Obt. Mark	Paper Code	le for giving	SLR-No	y/copies.

## Signature of the Principal with seal.

## सुचना :

- १. छायांकीत प्रत शुल्क प्रत्येक उत्तरपत्रिकेसाठी रु.२००/- आहे.
- २. अर्जासोबत गुणतक्त्याची छायांकीत प्रत जोडणे आवश्यक आहे.
- **३.** छायांकीत प्रत<sup>े</sup> अर्ज संबंधीत परीक्षेच्या निकालानंतर १५ दिवसाच्या आत सादर करणे आवश्यक आहे.
- ४. अर्ज विद्यापीठाच्या संकेतस्थळावरुन घेतला असेल तर, शुल्क रु.२१०/- राहिल.