



पुण्यश्लोक अहिल्यादेवी होळकर
सोलापूर विद्यापीठ

NAAC Accredited-2015
'B++' Grade (CGPA 2.96)

पुण्यश्लोक अहिल्यादेवी होळकर सोलापूर विद्यापीठ, सोलापूर
Punyashlok Ahilyadevi Holkar Solapur University, Solapur
केगाव, सोलापूर - ४१३ २५५, महाराष्ट्र (भारत)
दुरध्वनी क्र. ०२१७-२७४४७७१ / ७२ / ७३ (११ लाईन्स), फॅक्स : ०२१७-२३५१३००.
संकेतस्थळ: <http://su.digitaluniversity.ac.in> ई-मेल: fao@sus.ac.in



खरेदी व भांडार विभाग

जा.क्र.पुअहोसोविसो/विवले/खर्भावि/२०२५/१५

दिनांक: 5 FEB 2025

On University Website

प्रति,


विषय: प्रस्तुत विद्यापीठातील शास्त्रीय उपकरण केंद्र, रसायनशास्त्र संकुल व पदार्थविज्ञान संकुलांमधील विद्यार्थ्यांच्या प्रात्यक्षिके व संशोधनाकरीता लागणारा गॅस वार्षिक दरकरारामधून खरेदी करण्या करिता दरपत्रके मागविण्याबाबत...

महोदय / महोदया,

उपरोक्त विषयास अनुसरून आपणास कळविण्यात येते की, प्रस्तुत विद्यापीठाच्या उपरोक्त नमूद विषयाप्रमाणे दरपत्रके मागविण्यात येत आहेत. आपले अपेक्षित दर GST करासह दरपत्रकामध्ये भरून मा.वित्त व लेखा अधिकारी, पुण्यश्लोक अहिल्यादेवी होळकर सोलापूर विद्यापीठ, सोलापूर यांच्या नावे सीलबंद लिफाफ्यात पाठवावे. दरपत्रकासंदर्भात सविस्तर माहिती खालीलप्रमाणे आहे. वरील कामाचे दरपत्रक व सुचनापत्र सोलापूर विद्यापीठाच्या <http://sus.ac.in> या संकेतस्थळावर (Quotation) या शिर्षकाखाली उपलब्ध आहे. Schedule-B मध्ये नमूद केल्याप्रमाणे दरपत्रके भरावीत.

* वेळापत्रक *

अ.क्रं	तपशिल	दिनांक	वेळ	ठिकाण
१.	दरपत्रके प्रकाशित करण्याचा दिनांक	०५/०२/२०२५		वित्त व लेखा विभाग,
२.	दरपत्रके स्विकारण्याची दिनांक	०५/०२/२०२५		पुण्यश्लोक अहिल्यादेवी होळकर
३.	दरपत्रक सादर करणे अंतिम दिनांक व वेळ	१३/०२/२०२५	सायं. ०५.००	सोलापूर विद्यापीठ, सोलापूर-पुणे
४.	दरपत्रक उघडण्याचा दिनांक/वेळ आणि ठिकाण (शक्य झाल्यास)	१४/०२/२०२५	दुपारी ०३.००	महामार्ग, केगाव, सोलापूर- ४१३ २५५


(सी.ए. एम.एस. खराडे)
वित्त व लेखा अधिकारी

सुचना व अटी

१. दरपत्रक हे सिलबंद पाकिटातून कार्यालयीन वेळेत मा. वित्त व लेखा अधिकारी, पुण्यश्लोक अहिल्यादेवी होळकर सोलापूर विद्यापीठ, सोलापूर-पुणे महामार्ग केगांव, सोलापूर-४१३ २५५ यांच्या नावाने विहित मुदतीत पोहोचतील अशा बेताने पाठवावीत.
२. पाकीटावरती प्रस्तुत विद्यापीठातील शास्त्रीय उपकरण केंद्र, रसायनशास्त्र संकुल व पदार्थविज्ञान संकुलांमधील विद्यार्थ्यांच्या प्रात्यक्षिके व संशोधनाकरीता लागणारे गॅस वार्षिक दरकरारामधून खरेदी करण्याकरिता दरपत्रके असा स्पष्ट उल्लेख करावा.
३. विविध संकुलाच्या दैनंदिन प्रात्यक्षिके व संशोधन कामासाठी आवश्यक गॅस खरेदीसाठी दरकरार हा एक वर्षाच्या कालावधीसाठी राहिल.
४. दरपत्रके दोन लिफाफा पध्दतीत १. तांत्रिक २. दराची अशी सादर करणे आवश्यक आहे. तांत्रिक दरपत्रकासोबत शॉप अॅक्ट लायसन्स, पॅन कार्ड, GST Registration, यांच्या छायांकित (Self Attested) प्रती जोडणे बंधनकारक राहिल.
५. दराच्या लिफाफ्यामध्ये SCHEDULE-B मधील Specification प्रमाणे दर भरून जोडणे बंधनकारक राहिल.
६. दैनंदिन प्रात्यक्षिके/संशोधनासाठी आवश्यक असणारे गॅस चा पुरवठा विद्यापीठ कार्यालयास दिलेल्या मुदतीत स्वखर्चाने करावा लागेल, त्यापोटी पुरवठादारास कोणत्याही प्रकारची अॅडव्हान्स रक्कम दिली जाणार नाही.
७. दरपत्रकामधील दराच्या निविदेमध्ये ज्या फर्मने यादीतील कंपनी साहित्याचे (GAS) दरामध्ये न्युनतम दर L-१ दिलेली असतील त्याचे दर मंजूर करण्यात येतील. मंजूर झालेल्या दरात कोणत्याही कारणास्तव कोणताही बदल अथवा दरात वाढ करून मिळणार नाही. मान्य झालेल्या दराने करार कालावधीत आवश्यक असलेल्या साहित्याचा पुरवठा करणे बंधनकारक राहिल.
८. दिलेल्या मुदतीनंतर म्हणजेच उशिरा आलेल्या दरपत्रकांचा विचार केला जाणार नाही. तसेच अटी व शर्ती मान्य असल्याबाबत स्वाक्षरी न केलेली दरपत्रके स्विकारण्यात येणार नाहीत.
९. दरपत्रक देताना आपले दर स्वतंत्र जी.एस.टी (GST) ची रक्कम नमूद करून देण्यात यावीत. सदर पुरवठा/साहित्य हे विद्यापीठात आवश्यकते प्रमाणे स्व.खर्चाने पुरवठा करणे व सेवा देणे बंधनकारक राहिल.
१०. कार्यांरंभ आदेश प्राप्त झाल्यापासून दहा दिवसांच्या आत साहित्याचा पुरवठा विद्यापीठामध्ये पोहोच करणे बंधनकारक राहिल.
११. कोणतेही कारण न देता दरपत्रके स्विकारणे अथवा नाकारणे याबाबत विद्यापीठाने अधिकार राखून ठेवलेले आहेत. तसेच कार्यांरंभ आदेशानुसार साहित्य नसेल तर पुरवठादाराचा ठेका रद्द करण्याचा अधिकार विद्यापीठास राहिल.
१२. ज्या न्युनतम पुरवठादाराचे दरपत्रक मान्य होईल त्या पुरवठादाराने सुरक्षा रक्कम रू.४०,०००/- विद्यापीठाकडे ५ दिवसात रोखीने जमा करावी. सुरक्षा रक्कम २ % रू. ४०,०००/- जमा झाल्यानंतरच कराराची कार्यवाही करून कार्यांरंभ आदेश देण्यात येईल. उर्वरित ३ % सुरक्षा ठेव प्रत्येक देयकामधुन कपात करण्यात येईल. सुरक्षा ठेवची रक्कम कराराचा कालावधी संपल्यानंतर पुरवठादाराच्या मागणीनुसार परत करण्यात येईल. वेळेत सुरक्षा ठेव न जमा केल्यास संबंधीत पुरवठादारा विरूध्द नियमानुसार कार्यवाही करण्यात येईल.
१३. ऑर्डरप्रमाणे सुस्थितीत साहित्य मिळाल्यापासून शक्यतो ३० दिवसापर्यंत खरेदी देयक धनादेशाने / ऑनलाईन पध्दतीने आवश्यक त्या कराची कपात करून अदा केले जाईल.
१४. कार्यांरंभ आदेश देऊनही वेळेत साहित्याचा पुरवठा न केल्यास बाहेरून बाजारातून सदर साहित्याची खरेदी बाजारभावाने करण्यात येईल व दरकरारापेक्षा जास्त आदा केलेली रक्कम सुरक्षा ठेव मधून वसूल करण्यात येईल.

१५. ऑर्डर प्रमाणे प्राप्त झालेले साहित्य खराब अवस्थेत प्राप्त झाले असेल तर सदर साहित्य बदलून स्व:खर्चाने देण्याची संपूर्ण जबाबदारी पुरवठादाराची राहिल.
१६. खरेदी नग संख्या कमी अथवा जास्त करण्याचा तसेच करार रद्द करण्याचा अधिकार विद्यापीटाने राखून ठेवला आहे.
१७. दरकरार अथवा खरेदीमध्ये काही वाद निर्माण झाल्यास मा.कुलगुरू यांना याबाबत निर्णय घेण्याचे अधिकार राहतील.
१८. पात्र पुरवठादारांना उपरोक्त सुचना व अटी मान्य असतील त्यांनी रू.५००/- च्या स्टॅम्प पेपरवर करारनामा लिहून द्यावा लागेल.
१९. सदर साहित्य खरेदीचा वार्षिक दरकरार हा सोलापूर न्यायक्षेत्राच्या अधिन राहून करण्यात येईल.
२०. वरील दरपत्रकासंदर्भात काही शंका/अडचण असल्यास विद्यापीटाच्या ०२१७-२७४४७७०-७४ (Ext.१७३) या दुरध्वनी क्रमांकावर संपर्क साधावा.
२१. वरील सुचना व अटी मान्य आहेत.

पुरवठादाराची स्वाक्षरी व सही

प्रति,

मा. वित्त व लेखा अधिकारी
पुण्यश्लोक अहिल्यादेवी होळकर सोलापूर विद्यापीठ,
सोलापूर.

दि.

विषय: प्रस्तुत विद्यापीठातील शास्त्रीय उपकरण केंद्र, रसायनशास्त्र संकुल व पदार्थविज्ञान संकुलांमधील विद्यार्थ्यांच्या प्रात्यक्षिके व संशोधनाकरीता लागणारा गॅस वार्षिक दरकरारामधुन खरेदी करण्याकरिता दरपत्रके मागविण्याबाबत...

महोदय,

वरील विषयाकित साहित्य आम्ही खालील नमूद दराप्रमाणे पुरवठा करण्यास तयार आहोत.

अंदाजपत्रक [SCHEDULE - B]

{दरपत्रक हे फर्मच्या लेटर हेडवर द्यावे}

अ. क्र.	तपशील	नग	प्रति नग	एकूण किंमत
1.	Liquid Nitrogen	1 Cylinder- 52 Ltr		
2.	UHP Nitrogen Gas Cylinder	Per Cylinder		
3.	UHP Helium Gas Cylinder (for GCMS)	Per Cylinder		
4.	UHP Nitrus Oxide Cylinder (for AAS)	Per Cylinder		
GST -----%				
Total Amount With GST				

उपरोक्त दराप्रमाणे मी/आम्ही काम करण्यास तयार आहोत.

पुरवठादाराची स्वाक्षरी व शिक्का

DECLARATION

I, _____ hereby
declare that, our firm _____ is not
Black listed, debarred or prohibited by Government of India or any other
Government, Union Territory, Authority or Organization or University. I further
declare that, no case/s, criminal or Civil or Enquires of any kind are pending or
settled between our firm and *Punyashlok Ahilyadevi Holkar Solapur University*
before judicial and quasi-judicial authority. If any civil and criminal case is found
pending against university is right to action against us.

Name of the Bidder/
Firm, Seal & Signature