

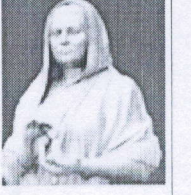


पुण्यश्लोक अहिल्यादेवी होळकर सोलापूर विद्यापीठ, सोलापूर
Punyashlok Ahilyadevi Holkar Solapur University, Solapur

केगाव, सोलापूर-४१३२५५ महाराष्ट्र (भारत)

दुरध्वनी क्र.०२१७-२७४४७७१-७३ (११ लाईन्स) फॅक्स-०२१७-२३५१३००

संकेतस्थळ:http://su.digitaluniversity.ac ई-मेल:fa0@sus.ac.in



खरेदी भांडार विभाग

जा.क्र.पुअहोसोविसो/विवले/खभावि/२०२०/ ५३३

दिनांक 29 JUN 2020

प्रति

विषय: प्रस्तुत विद्यापीठातील सामाजिकशास्त्रे संकुलाकरिता Ruber Wood Aks Parawood
खरेदीसाठी दरपत्रके मागविण्याबाबत...

महोदय/महोदया,

उपरोक्त विषयास अनुसरून आपणास कळविण्यात येते की, प्रस्तुत विद्यापीठातील सामाजिकशास्त्रे संकुलास लागणारे साहित्य खरेदी करावयाची आहे. तरी आपले अपेक्षित दर करासह अंदाजपत्रकामधील [Schedule B] तपशिलाप्रमाणे आपले दर दरपत्रकात भरून मा.वित्त व लेखाअधिकारी, पुण्यश्लोक अहिल्यादेवी होळकर सोलापूर विद्यापीठ, सोलापूर यांच्या नावे पाठवावे.

तरी आपले दरपत्रक नमूद केलेल्या तारखेपूर्वी कार्यालयीन वेळेत पोहोच करावीत. दरपत्रकासंदर्भात सविस्तर माहिती खालीलप्रमाणे आहे.

[Schedule B]

अ.क्र	साहित्याचा तपशिल	साईज	नग	एकूण रक्कम
	Ruber wood aks parawood	12 mm 8' X 4'	०६	
		18 mm 8' X 4'	०२	
GST.....				
Total Amount with GST				

अ.क्र	तपशील	दिनांक	वेळ	ठिकाण
१	दरपत्रके प्रकाशित करण्याचा दिनांक व वेळ	२९/०६/२०२०		वित्त व लेखाविभाग
२	दरपत्रके स्विकारण्याची दिनांक व वेळ	२९/०६/२०२०		पुण्यश्लोक अहिल्यादेवी
३	दरपत्रके सादर करणे अंतिम दिनांक व वेळ	०६/०७/२०२०	सायं ५.००	होळकर सोलापूर विद्यापीठ,
४	दरपत्रके उघडण्याचा दिनांक व वेळ (शक्य झाल्यास)	०८/०७/२०२०	दु. ०३.००	सोलापूर-४१३२५५

वरील कामाचे दरपत्रक, सुचना सोलापूर विद्यापीठाच्या <http://su.digitaluniversity.ac> या संकेतस्थळावर Quotation या शिर्षकाखाली उपलब्ध आहे.

(सी.ए. श्रेणिक शाह)

वित्त व लेखा अधिकारी

सुचना व अटी

१. दरपत्रक हे सील बंद पाकीटातून कार्यालयीन वेळेत मा. वित्त व लेखा अधिकारी, पुण्यश्लोक अहिल्यादेवी होळकर सोलापूर विद्यापीठ, सोलापूर सोलापूर-पुणे महामार्ग केगांव, सोलापूर-४१३२५५ यांच्या नावाने पोहोचतील अशा बेताने पाठवावीत.
२. पाकीटावरती दरपत्रके सामाजिकशास्त्रे संकुलास लागणारे साहित्य खरेदी दरपत्रक असा स्पष्ट उल्लेख करावा.
३. शॉप अॅक्ट, पॅन कार्ड, GST Registration, प्रत जोडणे आवश्यक आहे.
४. दिलेल्या मुदतीनंतर म्हणजेच उशिरा आलेल्या दरपत्रकांचा विचार केला जाणार नाही. तसेच अटी व शर्ती अपूर्ण असलेली दरपत्रके मंजूर करण्यात येणार नाहीत.
५. दरपत्रके हे देताना आपले दर सर्व करासहित (Including GST / Excluding GST) किंमत असा स्पष्ट उल्लेख करावा. सदर पुरवठा (आवश्कतेनुसार त्या त्या वेळी विद्यापीठात येवून विद्यापीठात पोहोच करणे/आणून देणे). पुरवठा हा विद्यापीठ कार्यालयात स्व:खर्चाने करावा लागेल.
६. कोणतेही कारण न देता दरपत्रके स्वीकारणे अथवा नाकारणे याबाबत विद्यापीठाने अधिकार राखून ठेवलेले आहेत तसेच पुरवठा आदेशानुसार साहित्याचा पुरवठा नसेल तर पुरवठादाराचा ठेका रद्द करण्याचा अधिकार विद्यापीठ (सराहिल).
७. वरील दरपत्रकसंदर्भात काही शंका / अडचणी असल्यास विद्यापीठाच्या ०२१७-२७४४७७०-७४(Ext. २७८) या दूरध्वनी क्रमांकावर संपर्क साधावा.

पुरवठादाराची स्वाक्षरी व शिक्का