



पुण्यश्लोक अहिल्यादेवी होळकर सोलापूर विद्यापीठ, सोलापूर
Punyashlok Ahilyadevi Holkar Solapur University, Solapur

केगाव, सोलापूर-४१३२५५ महाराष्ट्र (भारत)

दुरध्वनी क्र.०२१७-२७४४७७१-७३ (११ लाईन्स) फॅक्स-०२१७-२३५१३००

संकेतस्थळ <http://su.digitaluniversity.ac.in> ई-मेल fao@sus.ac.in

केंद्रीय खरेदी विभाग

जा.क्र.पुअहोसोविसो/विवले/केंखवि/२०१९/८८९

दिनांक: 27 AUG 2019

On University Website

प्रति,

विषय :- प्रस्तुत विद्यापीठात मुला-मुलींचे वसतिगृहामधील तळमजल्यावरील रूमस व टॉयलेट तसेच व्ह.आय.पी. अतिथीगृहामधील सर्व खिडक्यांना जाळी बसविण्याबाबत दरपत्रके मागविण्याबाबत...

महोदय / महोदया,

उपरोक्त विषयास अनुसरून आपणास कळविण्यात येते की, प्रस्तुत विद्यापीठामध्ये मुला-मुलींचे वसतिगृहामधील तळमजल्यावरील रूमस व टॉयलेट तसेच व्ह.आय.पी. अतिथीगृहामधील सर्व खिडक्यांना जाळी बसविण्याबाबत आपले अपेक्षित दर GST सह दरपत्रक भरून मा.वित्त व लेखा अधिकारी, पुण्यश्लोक अहिल्यादेवी होळकर सोलापूर विद्यापीठ, सोलापूर यांच्या नावे पाकिटावर दरपत्रकाचा विषयासहित नमुद करून दि. ०५/०९/२०१९ पर्यंत पाठवावे. दरपत्रकासंदर्भात सविस्तर माहिती खालीलप्रमाणे आहे. वरील कामाचे दरपत्रक, सुचना सोलापूर विद्यापीठाच्या <http://su.digitaluniversity.ac.in> या संकेतस्थळावर Tender (Quotation) या शिर्षकाखाली उपलब्ध आहे.

Sr. No.	Item	Qty	Per Qty. Rate	Amount
१	Providing & Fixing Aluminum Net with Aluminum Frame 20 gauge Section 38mm x 18mm.1.25mm Thick Black Coating (Direction of University Engineer)	240 Sq. Mt		With GST

क्र.	तपशील	दिनांक	वेळ	ठिकाण
१.	दरपत्रके प्रकाशित करण्याचा दिनांक व वेळ	२७/०८/२०१९		वित्त व लेखा विभाग, पुण्यश्लोक अहिल्यादेवी होळकर सोलापूर विद्यापीठ, सोलापूर-पूणे महामार्ग, केगाव, सोलापूर - ४१३ २५५
२.	दरपत्रके स्विकारण्याची दिनांक व वेळ	२७/०८/२०१९	दु. ०२.००	
३.	दरपत्रक सादर करणे अंतिम दिनांक व वेळ	०५/०९/२०१९	सांय. ०६.००	
४.	दरपत्रक उघडण्याचा दिनांक/वेळ आणि ठिकाण (शक्य झाल्यास)	०६/०९/२०१९	सकाळी ११.००	

कळावे,

(P.T.O.)

(सी.ए. श्रेणिक शहा)

वित्त व लेखा अधिकारी

सूचना व अटी

- १ दरपत्रक हे सीलबंद पाकीटातून कार्यालयीन वेळेत मा.वित्त व लेखा अधिकारी, पुण्यश्लोक अहिल्यादेवी होळकर सोलापूर विद्यापीठ, सोलापूर सोलापूर-पुणे महामार्ग केगांव, सोलापूर-४१३ २५५, यांच्या नावाने पोहोचतील अशा बेताने पाठवावीत.
- २ पाकीटावरती दरपत्रके मुला-मुलींचे वसतिगृहामधील तळमजल्यावरील रूमस व टॉयलेट तसेच व्ह.आय.पी. अतिथीगृहामधील सर्व खिडक्यांना जाळी बसविण्याबाबत दरपत्रके बाबत असा स्पष्ट उल्लेख करावा.
- ३ शॉप अॅक्ट, पॅन कार्ड, GST Registration, ग्राहक सुची याची छायांकीत प्रत जोडणे आवश्यक आहे.
- ४ दिलेल्या मुदतीनंतर म्हणजेच उशिरा आलेला दरपत्रकांचा विचार केला जाणार नाही. तसेच अटी व शर्ती असलेली दरपत्रके मंजूर करण्यात येणार नाहीत.
- ५ दरपत्रके हे देताना आपले दर सर्व करारासाहित (Including GST किंवा Excluding GST) किंमत असा स्पष्ट उल्लेख करावा सदर पुरवठा (आवश्यकतेनुसार त्या त्या वेळी विद्यापीठात येवून विद्यापीठात पोहोच करणे/ आणून देणे. पुरवठा हा विद्यापीठ कार्यालयात स्व:खर्चाने करावा लागेल.
- ६ कोणतेही कारण न देता दरपत्रके स्वीकारणे अथवा नाकारणे याबाबत विद्यापीठाने अधिकार राखून ठेवलेले आहेत तसेच पुरवठा आदेशानुसार साहित्य नसेल तर पुरवठादाराचा ठेका रद्द करण्याचा अधिकार विद्यापीठास राहिल.
- ७ वरील दरपत्रकासंदर्भात काही शंका / अडचण असल्यास विद्यापीठाच्या ०२१७-२७४४७७०-७४ (Ext.२७८) या दूरध्वनी क्रमांकावर संपर्क साधावा. वरील सूचना व अटी मान्य आहेत.

पुरवठादाराची स्वाक्षरी व शिक्का